

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 স্থানীয় সরকার, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
 পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
 (প্রশাসন শাখা-১)
www.rdcdb.gov.bd



সেপ্টেম্বর-অক্টোবর, ২০২৩ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোসাম্মৎ হামিদা বেগম সচিব, পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
সভার তারিখ ও সময়	: ১৫/১১/২০২৩ খ্রি; বিকাল ০৩:০০ ঘটিকা
সভার স্থান	: পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (ভবন নং-৭, কক্ষ নং-৬৩৩, ৭ম তলা), বাংলাদেশ সচিবালয়।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা ‘পরিশিষ্ট-ক’তে প্রদর্শিত।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপসচিব (প্রশাসন) গত ২০/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত আগস্ট, ২০২৩ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। কোন সংশোধনী না থাকায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ দৃঢ়িকরণ করা হয়। অতঃপর আলোচ্যসূচি অনুযায়ী এ বিভাগ ও অধীন দপ্তর/সংস্থা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন/তথ্যাদিসহ সকল বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র. নং	আলোচনা	মিক্ষান্ত	বাস্তবায়নকারী																
১.	<p>মামলা সংক্রান্ত:</p> <p><u>এ বিভাগ:</u></p> <p>প্রতিটি দপ্তর/সংস্থা/প্রকল্পে মামলার ধরণ অনুযায়ী ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা দায়িত্বে নিয়োজিত রয়েছে। তারা সক্রিয় ভূমিকা পালন করে থাকেন।</p> <p>প্রয়োজনীয় গুরুতর্পূর্ণ মামলার অগ্রগতি বিষয়ে সংশ্লিষ্ট আইনজীবীদের সঙ্গে টেলিফোনে কথা হয়েছে। মহামান্য হাইকোর্ট ০৯/১০/২০২৩ খ্রি: পর্যন্ত বৰ্ত থাকায় আইনজীবীদের সঙ্গে সভা করা যায়নি। এ মাসে একটি সভা করা হবে।</p> <p>মামলার ডাটাবেজ প্রণয়ন সম্পন্ন হয়েছে। দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তারা ডাটাবেজ সফ্টওয়্যারে মামলাগুলি নিয়মিত পোস্টিং দিচ্ছেন।</p> <p>ছক অনুযায়ী হালনাগাদ তথ্য পাওয়া গেছে এবং তা প্রেরণ করা হয়েছে। সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রতি মাসের সমন্বয় সভায় ছকে তথ্য উপস্থাপন করা হচ্ছে।</p> <p><u>অধীন দপ্তর/সংস্থা:</u></p> <p><u>বিআরডিবি:</u></p> <p>বিআরডিবি'র চলমান ১৪২টি রিট/দেওয়ানী মামলা নিষ্পত্তির লক্ষ্যে প্রতি মাসে বিআরডিবি'র মহাপরিচালক এর সভাপতিতে মাসিক সমন্বয় সভার আহবান করা হয়। উক্ত সভায় মামলাসমূহ দুট নিষ্পত্তির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান করেন। সে নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। এছাড়া, বিআরডিবি'র চলমান মামলাসমূহ দুট নিষ্পত্তির লক্ষ্যে বিআরডিবি'র বিজ্ঞ আইন উপদেষ্টা ও প্যানেল আইনজীবীগণকে দিক-নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। এ বিষয়ে তাদের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রক্ষা এবং চাহিত তথ্য/প্রয়োজনীয় কাগজপত্র যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়। মামলার ডাটাবেজ সফ্টওয়্যারের কার্যক্রম ইতোমধ্যে সম্পন্ন হয়েছে। বিআরডিবি'র সকল ধরণের হালনাগাদ বিবরণ নিম্নরূপ (অক্টোবর ২০২৩):</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ক্রঃ নং</th> <th>দপ্তর/সংস্থার নাম</th> <th>মামলার ধরণ</th> <th>ক্রমপুঁজির মামলার সংখ্যা</th> <th>বর্তমান মাসের নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা</th> <th>বর্তমান দায়েরকৃত মামলা</th> <th>বর্তমানে মোট মামলা সংখ্যা</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১</td> <td>বিআরডিবি</td> <td>নিম্ন আদালত</td> <td>১৮</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>১৮</td> <td>উল্লিখিত মামলাগুলো হতে উক্ত ১৬টি কনটেক্স্ট মামলা চলমান রয়েছে। উল্লেখ্য যে, ১৬টি মামলার মধ্যে ১১টি কনটেক্স্ট মামলার মূল মামলা মহামান্য আদালতে নিষ্পত্তি হয়েছে। অর্থাৎ মূল মামলাটি চলমান নাই। তাই ১১টি কনটেক্স্ট মামলা দৈনন্দিন কার্যতালিকায় আসলে যে কোন সময় নিষ্পত্তি হয়ে যাবে। বর্তমানে চলমান রিট মামলা সংখ্যা মোট ১৪২টি।</td> </tr> </tbody> </table>	ক্রঃ নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	মামলার ধরণ	ক্রমপুঁজির মামলার সংখ্যা	বর্তমান মাসের নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	বর্তমান দায়েরকৃত মামলা	বর্তমানে মোট মামলা সংখ্যা	মন্তব্য	১	বিআরডিবি	নিম্ন আদালত	১৮	-	-	১৮	উল্লিখিত মামলাগুলো হতে উক্ত ১৬টি কনটেক্স্ট মামলা চলমান রয়েছে। উল্লেখ্য যে, ১৬টি মামলার মধ্যে ১১টি কনটেক্স্ট মামলার মূল মামলা মহামান্য আদালতে নিষ্পত্তি হয়েছে। অর্থাৎ মূল মামলাটি চলমান নাই। তাই ১১টি কনটেক্স্ট মামলা দৈনন্দিন কার্যতালিকায় আসলে যে কোন সময় নিষ্পত্তি হয়ে যাবে। বর্তমানে চলমান রিট মামলা সংখ্যা মোট ১৪২টি।	<p>মামলা সংক্রান্ত:</p> <p>ক) মামলাসমূহ দুট নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণকে সক্রিয় ভূমিকা পালন করতে হবে।</p> <p>খ) অতিরিক্ত সচিব (আইন ও প্রতিষ্ঠান) এর সভাপতিতে প্রতি মাসে একবার এ সংক্রান্ত সভা আহবান করতে হবে এবং উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট আইনজীবীকে আমন্ত্রণ জানাতে হবে।</p> <p>গ) মামলার ডাটাবেজ প্রণয়ন সংক্রান্ত সফ্টওয়্যারের কার্যক্রম দ্রুততম সময়ে সম্পন্ন করতে হবে।</p> <p>ঘ) প্রত্যেক দপ্তর/সংস্থার নির্ধারিত ছক অনুযায়ী মামলার হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>ঙ) বাংলাদেশ সমবায় বাংক লিঃ এর মামলার বিবরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রতি সমন্বয় সভায় অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার ন্যায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>চ) বিশেষ/জনগুরুতর্পূর্ণ মামলাসমূহ সভায় আলোচনার জন্য উপস্থাপন করতে হবে।</p>	<p>অতিরিক্ত সচিব (আইন ও প্রতিষ্ঠান), উপসচিব (আইন), সিটেম এনালিস্ট, এ বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা প্রধান</p>
ক্রঃ নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	মামলার ধরণ	ক্রমপুঁজির মামলার সংখ্যা	বর্তমান মাসের নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	বর্তমান দায়েরকৃত মামলা	বর্তমানে মোট মামলা সংখ্যা	মন্তব্য												
১	বিআরডিবি	নিম্ন আদালত	১৮	-	-	১৮	উল্লিখিত মামলাগুলো হতে উক্ত ১৬টি কনটেক্স্ট মামলা চলমান রয়েছে। উল্লেখ্য যে, ১৬টি মামলার মধ্যে ১১টি কনটেক্স্ট মামলার মূল মামলা মহামান্য আদালতে নিষ্পত্তি হয়েছে। অর্থাৎ মূল মামলাটি চলমান নাই। তাই ১১টি কনটেক্স্ট মামলা দৈনন্দিন কার্যতালিকায় আসলে যে কোন সময় নিষ্পত্তি হয়ে যাবে। বর্তমানে চলমান রিট মামলা সংখ্যা মোট ১৪২টি।												

সমবায় অধিদপ্তর:

মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সমবায় অধিদপ্তরে প্যানেল আইনজীবী নিয়োগ দেয়া আছে। মামলা ওর জন্য তাঁদের সাথে নিবিড় যোগাযোগ ও পত্রালাপ করা হয়। এ দপ্তরের ০২ জন পরিদর্শককে মামলা দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে বিজ্ঞ আদালত, বিজ্ঞ এটর্নি জেনারেলের কার্যালয় ও বিজ্ঞ প্যানেল আইনজীবীদের সাথে সরাসরি সহযোগিতা করার জন্য দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে। ওকালতনামা ও অন্যান্য প্রমাণাদি আইনজীবীকে দাখিলের ক্ষেত্রে অগ্রায়ণ পত্রের মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়ে থাকে।

মামলার ডাটাবেজ প্লাফন সংক্রান্ত সফটওয়্যারে ৪৪টি মামলা এন্ট্রি দেয়া হয়েছে। মামলার এন্ট্রি প্রক্রিয়া চলমান আছে। অক্টোবর/২৩ মাসে নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা ০৬টি, অক্টোবর/২৩ মাসে দায়েরকৃত মামলার সংখ্যা ০৬টি, বর্তমান মামলার সংখ্যা ৫১৯টি।

বার্ড, কুমিল্লা:

বার্ড, কুমিল্লা'র মোট মামলার সংখ্যা ১২টি, তন্মধ্যে ০১টি কনটেম্পট মামলা রয়েছে। যদিও উক্ত কনটেম্পট মামলায় বার্ড-কে বিবাদী করা হয়েছে মূলত এই মামলার বা পিটিশনারদের সাথে বার্ডের কোন সংশ্লিষ্টতা নেই মর্মে প্রশাসনিক মন্ত্রালয়কে বার্ডের স্মারক নং-৯১৩, তারিখ: ১০/০৫/২০২৩ এর মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হয়েছে। মামলাটির সাথে বিআরডিবি ও আরডিএ এর সংশ্লিষ্টতা রয়েছে। তাই উক্ত মামলার বিষয়ে বার্ড কেন পদক্ষেপ গ্রহণ করা থেকে বিভাব রয়েছে। এছাড়া ০১টি রীট পিটিশন মামলার রায় গত ০৭/০৮/২০২২ তারিখ ঘোষণা করা হয়েছে মর্মে আইন ও বিভাগের সালিসিডের উইঁ কর্তৃক বার্ড-কে অবহিত করা হয়। উক্ত মামলাটির বিষয়ে উক্ত আদালতে আগীল করার জন্য পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের বিজ্ঞ প্যানেল আইনজীবীকে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে। উক্ত রীট পিটিশন নং-৬৪৫৩/২০০৭ ওকালতনামা বিজ্ঞ আইনজীবীর নিকট প্রেরণ করা হয়েছে। অবশিষ্ট ১০টি মামলা কজলিটে আনার জন্য বার্ড কর্তৃপক্ষ সার্বক্ষণিকভাবে বার্ডে নিয়োজিত বিজ্ঞ আইনজীবীর সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।

আরডিএ, বগুড়া:

আদালতে বিচারাধীন থাকা ০২টি কনটেম্পট মামলায় ও ০৪টি রীট মামলায় আরডিএ প্রতিপক্ষ আছে এবং মামলার গুরুত্ব বিবেচনায় নিয়ে আরডিএ'র পক্ষে আইনজীবী নিয়োগ দিয়ে তার মাধ্যমে আদালতে জবাব দাখিলসহ যথাযথভাবে কনটেন্ট করা হচ্ছে এবং মামলার ধরণ ও গুরুত্ব বিবেচনায় নিয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ফোকাল পয়েন্ট) নিয়োগ করে তাদের মাধ্যমে নিয়মিতভাবে আইনজীবীর সাথে যোগাযোগ করা হচ্ছে। নির্ধারিত ছক অনুযায়ী মামলার হালনাগাদ তথ্য কার্যপত্রের সংগে সংযুক্ত করা হয়েছে।

বাগার্ড, শোগালগঞ্জ:

কনটেম্পট মামলা কেন করা হবেনা এ বিষয়ে মহামান্য হাইকোর্ট একটি বুলনিশী জারি করেছেন। ধার নং- ১৮৭/২০২৩ (রীট পিটিশন নং-১৩৪৩২/২০২২)।

বাগার্ড হতে গত ০৩/০৮/২০২৩ তারিখে সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে বুলনিশীর জবাব প্রেরণ করা হয়েছে এবং পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আইনজীবী ব্যারিস্টার চৌধুরী মৌসুমী ফাতেমা'র মাধ্যমে (মোবাইল নং: ০১৭১৫১৯৯০০৮/০১৯৫৫৫০১৩২) বুলনিশীর জবাব প্রদান করা হয়েছে।

রীট পিটিশন নং-১০৮৪১/২০১৬-এর বিবুকে ফেরুয়ারি/২০২৩ত্বি: মাসে আগীল দায়ের করা হয়েছে। আগীল নং-৪২১/২০২৩। যা কার্যক্রম চলমান।

রীট পিটিশন নং-২১১৩/২০১০-এর বিবুকে ফেব্রুয়ারি/২০২৩ত্বি: মাসে আগীল দায়ের করা হয়েছে। আগীল নং-৪২০/২০২৩। যা কার্যক্রম চলমান।

উক্ত রীট পিটিশনের বিষয়ে মহামান্য হাইকোর্টের বুলনিশির প্রেক্ষিতে বাগার্ড এর স্মারক নং ১০ ও ১১ তারিখ ১২/০১/২০২২ ত্বি: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে জবাব প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে পেটস বিভাগের আইন পরামর্শকের সহায়তায় মামলাটি ফেস করা হচ্ছে। পরবর্তীতে মাননীয় হাইকোর্ট মামলাটির শুনানীর প্রেক্ষিতে ১৫/০৬/২০২২ তারিখের আদেশে Rule Absolute করেছেন। উক্ত রায়ের বিবুকে বিবাদী জনাব ত্রীবেনী বাড়ৈ কর্তৃক ২৫/০৯/২০২২ তারিখে আগীল করা হয় যা উকিলের মাধ্যমে ২৬/১০/২০২২ তারিখে জানা যায়। কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

পিডিবিএফ:

পিডিবিএফ-এর চলমান মামলা সংক্রান্ত (অক্টোবর/২০২৩) তথ্যাদি:

পিডিবিএফ-এর ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ মাস পর্যন্ত চলমান মামলার সংখ্যা ছিলো ৬০টি। অক্টোবর, ২০২৩ মাসে কেন মামলা তালিকাভুক্ত হয় ০১ টি এবং কেন মামলা নিষ্পত্তি হয়নি। ৩১ অক্টোবর, ২০২৩ মাস পর্যন্ত মামলার মোট স্থিতি = ৬১টি।

আদালতে চলমান মামলার তথ্য:

মামলার ধরণ	০১ আগস্ট, ২০২৩ মাস পর্যন্ত মোট মামলার সংখ্যা	নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	বর্তমান মাসে দায়েরকৃত মামলা	বর্তমান ০১ আগস্ট, ২০২৩ মাস পর্যন্ত স্থিতি
কনটেম্পট	০৩	-	-	০৩
রীট পিটিশন	৩০	-	-	৩০
সিভিল রিভিশন	০৩	-	০১	০৪
ক্রিমিনাল রিভিশন	০৩	-	-	০৩
ফৌজদারী আগীল (অর্থ)	০৪	-	-	০৪
ফৌজদারী মিস কেস	০১	-	-	০১
আগীল (সিপিএল/সিএমপি) হাইকোর্ট	০৪	-	-	০৪
ফৌজদারী মামলা (সি.আর মামলা)	০১	-	-	০১
শ্রম আদালত (১ম, ২য়, ৩য়)	০৩	-	-	০৩
শ্রম আগীল টাইপুনাল	০১	-	-	০১
জজ কোর্ট (মানস্যুট)	০৬	-	-	০৬
ভূমি আগীল বোর্ড	০১	-	-	০১
সরকারী	৬০	-	-	৬১

পিডিবিএফ-এর চলমান অভ্যন্তরীণ/বিভাগীয় মামলার তথ্য:

বিভাগীয় মামলার ধরন	৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২০ মাস পর্যন্ত মোট মামলার সংখ্যা	৩১ অক্টোবর, ২০২০ নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় মামলার সংখ্যা	অক্টোবর মাসে দামের কুণ্ড মামলা	বর্তমান ৩১ অক্টোবর, ২০২০ পর্যন্ত বিভাগীয় মামলার স্থিতি
১	২	৩	৪	৫
অভ্যরণীগত/বিভাগীয় মামলা	৫৫ টি	০৬টি	০৩টি	৫৫টি

পিডিবিএফ-এর বিভিন্ন আদালতে চলমান মামলাসমূহ পরিচালনা ও দুট নিষ্পত্তির লক্ষ্যে পিডিবিএফ স্মারক নং-৪৭.৬৬.০০০০.০১০.০৪.০৩৭৬.১৭-৭৩২, তারিখ: ০৭ মার্চ, ২০২১ ইং মোতাবেক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে জনাব কে এম ইসরাফিল, ভারপ্রাপ্ত উপপরিচালক, প্রশাসন বিভাগকে দায়িত্ব প্রদান করা হয়। এছাড়া, উক্ত মামলাসমূহ দুট নিষ্পত্তির জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ সক্রিয় রয়েছেন।

এসএফডিএফ

বিভিন্ন আদালতে এসএফডিএফ-এর চলমান মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির জন্য এসএফডিএফ-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক নিয়মিত তদারক করছেন। ফাউন্ডেশনের নিয়োজিত মামলা সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা আইনজীবীগণের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রেখেছেন।

৬টি রিট পিটিশন মামলার মধ্যে ৪টি মামলা মহামান্য সুপ্রিম কোর্টের হাইকোর্ট ডিভিশনে শুনানীর জন্য অপেক্ষাক্ষমান (Panding for hearing) রয়েছে।

ফাউন্ডেশনের মোট ৪০টি মামলার মধ্যে ২৩টি মামলার তথ্য মামলার ডাটাবেজ প্রগরাম সংক্রান্ত সফটওয়্যারে এন্ট্রি সম্পন্ন হয়েছে।

ফাউন্ডেশনের স্পেলট্রুর, ২০২৩ মাসের মামলার তথ্য ০১।১০।২০২৩ তারিখে পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

ମିଶ୍ ଡିଟା:

ଚକ- କ

ক্র. নং:	দণ্ড/সংস্থার নাম	মামলার ধরণ	ক্রমপুঁজিরুত্ত মামলার সংখ্যা	বর্তমান মাসে নিষ্পত্তিকৃত মামলার সংখ্যা	বর্তমান মাসে দায়েরকৃত মামলা	বর্তমানে মোট মামলার সংখ্যা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	বাংলাদেশ দুর্ঘ টেকনোলজি প্রতিষ্ঠান	দেওয়ানী আদালতে বিচারাধীন মামলা	১২ (বার) টি	নাই	নাই	১২ (বার) টি
	সমরায় ইউনিয়ন লিমিটেড।	ফৌজদারী আদালতে বিচারাধীন মামলা	০৪ (চার) টি	নাই	নাই	০৪ (চার) টি
		শ্রম আদালতে বিচারাধীন মামলা	০৫ (পাঁচ) টি	নাই	নাই	০৫ (পাঁচ) টি
		ভ্যাট সংক্রান্ত মামলা	০২ (দুই) টি	নাই	নাই	০২ (দুই) টি
		ইনকাম ট্যাক্স সংক্রান্ত মামলা	০৭ (সাত) টি	নাই	নাই	০৭ (সাত) টি
		হাইকোর্টে বিচারাধীন গ্রাহিতাপিটিশন মামলা	৭১ (একাত্তর)টি	নাই	নাই	৭১ (একাত্তর)টি
		আঙীল বিভাগে বিচারাধীন মামলা (সিপিএসএ নং- ১৪৭/২০২০ ও ১৪৮/২০২০)	০২ (দুই)টি	নাই	নাই	০২ (দুই)টি
		সর্বমোট:				০৩ (একশত টিন) টি।

চক- ৫.

ক্র: নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	মামলার ধরন	মামলার নম্বর ও তারিখ	মামলার বিষয়	মামলার সর্বেশ্বর অংগীকৃতি
১	২	৩	৪	৫	৬
০১।	বাংলাদেশ দুষ্ক উৎপাদনকারী সম্বায় ইউনিয়ন লিমিটেড	মিঙ্গ ইউনিয়নে কোন কন্টেন্সেট মামলা নাই	নাই	নাই	নাই

۲۰

অডিট আপনি সংক্রান্ত:

এ বিভাগ এবং অধীন দপ্তর/সংস্থা:

পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং অধীন দপ্তর/সংস্থার সেপ্টেম্বর-অক্টোবর/২০২৩ মাস পর্যন্ত অনিষ্পত্ন অডিট আপন্তি এবং নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

মন্ত্রালয়/ দপ্তর/ সংস্থার নাম	আপগ্রেড/ ২৩ মাস পর্যন্ত অনিষ্ট আপগ্রেড সংখ্যা	সেপ্টেম্বর- অক্টোবর/২৩ মাসে নিষ্পত্তি আপগ্রেড সংখ্যা	অবশিষ্ট আপগ্রেড সংখ্যা (সাধারণ অনুচ্ছেদ+জীবীয় অনুচ্ছেদ+প্রকরণ+লিএ কুরিশিটে উপস্থাপিত)	বৃত্তশীল জৰাবৰ প্রেরণের সংখ্যা	জটিল টাকার পরিমাণ (লক্ষ টাকায়)	মন্তব্য
পঞ্জী উন্নয়ন ও সমাবায় বিভাগ	০১টি	-	০১টি (প্রতিম অনুচ্ছেদ)	-	০.৮০ লক্ষ টাকা	২০৭-১৮ অর্থবছরের অনু: নং ১২ এর আপগ্রেড অর্থ চালানের মাধ্যমে জমা প্রদানের জন্য জনাব মো: মাসুদুর রহমান- বিশ্বাসের ০৬/০৮/২০২৩ তারিখে পুনরাবৃত্ত অগ্রিম পত্র প্রেরণ করা হয়।

অডিট আপনি সংক্রান্ত:

ক) সংশ্লিষ্ট অভিট অফিসের
সাথে নিয়মিত আলোচনা
করে আগতিমসুহ নিষ্পত্তির
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক
হালনাগাদ তথ্য এ বিভাগে
প্রেরণ করবে।

খ) বিভাগদণ্ডসংস্থার সহশিল্প
কর্মকর্তা অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি
না হওয়া পর্যবেক্ষণে বিষয়ে নির্মিত
দণ্ডসংস্থার সাথে অডিট আপত্তি
নিষ্পত্তির বিষয়ে অত্র বিভাগের
কর্মকর্তাশকে সংযুক্ত করতে
হবো। তারা যোগাযোগ রক্ষা করে
নিষ্পত্তিতে সহায়তা তদারিক

অতিরিক্ত সচিব
(প্রশাসন ও
বাজেট),
উপসচিব
(বাজেট), এ
বিভাগ;
দপ্তর/সংস্থা
(সকল) এবং
সিএএফও,
পাইপলাইন

	সমবায় অধিবেশন	১৩টি	-	মোট-৩৪টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ২৫টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ৮৮টি পিএ কমিটি: ০০টি	৩৪৪	১৭৪৫.৫৩ লক্ষ টাকা	AMMS2.০ সফটওয়্যারে প্রাপ্ত নতুন ২০৭টি আপডেট মুক্ত হয়েছে।	<p>করবেন।</p> <p>গ) অনিষ্পন্ন অডিট আগতির জন্য নিয়মিতভাবে দ্বি-পক্ষীয়/ ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>ঘ) অডিট আপডেট হাসের জন্য যথাযথভাবে বিধি-বিধান অনুসরণপূর্বক আর্থিক কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।</p> <p>ঙ) আর্থিক বিধি-বিধান প্রতিপালনকালে সতর্ক থাকতে হবে যাতে ভবিষ্যতে অডিট আপডেট না হয়।</p> <p>চ) দপ্তর/সংস্থা থেকে দফ্ফাওয়ারী জবাব দাই থাকে সে বিষয়ে আলোচনা করতে হবে। ত্রিপক্ষীয় সভায় যোগদান করতে হবে এবং ত্রি-পক্ষীয় সভা করার বিষয়ে তাগিদ দিতে হবে।</p> <p>ছ) সভার পূর্বেই অডিট আপডেট অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।</p>
	ক) বিআরডিবি বি	মোট ৯টি (পুরোজ- ১৩টি আংশিক- ৫টি)	-	মোট- ৯টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ৮৯টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ৮২টি পিএ কমিটি: ০৮টি	৯৫টি	৭০,৩০,১ ১ লক্ষ টাকা		
	খ) বিআরডিবি (আমার বাড়ি আমার খামার সংশ্লিষ্ট)	৩টি	-	৩টি (পিএ কমিটি)	৩	৪০৯,৫৮ লক্ষ টাকা		
	মোট - বিআরডিবি	মোট ৯৮টি (পুরোজ-১৩টি আংশিক-৫টি)	-	মোট-৯৮টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ৮৯টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ৮২টি পিএ কমিটি: ০৮টি	৯৮টি	৭০৭,৩৯,৬ ৯ লক্ষ টাকা	গত ৩০/০৮/২৩ তারিখে বিআরডিবির ০৯টি আপডেট বিষয়ে একটি ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় ০৫টি আপডেট নিষ্পত্তির সুপারিশ করা হয়।	
	বাংলাদেশ পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড)	৫৫টি	-	মোট-৫৫টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ২৫টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ২৩টি পিএ কমিটি: ০৫টি	১১৯টি	২১,৫৯,০০ লক্ষ টাকা	১১/০১/২০২৩ তারিখে বার্ডে একটি ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় ০২টি আপডেট উপস্থাপন করা হয়। উক্ত সভায় ২৪টি আপডেট নিষ্পত্তির সুপারিশ করা হয়।	
	পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ)	৬৫টি	০১টি	মোট-৬৬টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ২৫টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ৬৩টি পিএ কমিটি: ০৫টি	৬৬টি	৬২২১,৪৬ লক্ষ টাকা	সেপ্টেম্বরে ০১টি আপডেট নিষ্পত্তি হয়েছে।	
	বঙ্গবন্ধু দায়িত্ব বিমোচন ও পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী (বাপার্ড)	১০টি	-	মোট-১০টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ০৬টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ০৪টি পিএ কমিটি: ০০টি	-	৭৯,৮৬,৮১ লক্ষ টাকা	০৪টি আপডেটির ডেটাসেট জবাব পাওয়া গেছে এবং তা পরীক্ষা-নিরীক্ষা করে প্রযোজনীয় তথ্য ও উপস্থাপন পুরোয়া জবাব প্রেরণের জন্য বাপার্ডকে পত্র দেয়া হয়েছে।	
	পঞ্জী দায়িত্ব বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিএফ)	২৩৬টি	-	মোট-২৩৬টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ১১১টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ৮৫টি পিএ কমিটি: ৩০টি	২৩৬টি	২৩৬৫,৬৪, ৫৭ লক্ষ টাকা	PDBF এর মোট ৩০টি অডিট আপডেট PA কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। পিডিএফ এর ২০০৮-২০০৯ হতে ২০১৫-১৬ অর্থ বছরের মোট ০৫টি অডিট আপডেট বিষয়ে গত ১২/০৪/২০২৩ তারিখে পিএ কমিটির ১০১ তম সভায় আলোচনা হয়েছে। সভার কার্যবিবরণীর আলোকে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত সভায় ০১টি আপডেট নিষ্পত্তি হয়েছে।	
	বাংলাদেশ পুরু উন্নয়নকারী সময়সূচী ইন্ডিপেন্ডেন্স (সিইডিএস)	১৯১টি	-	মোট-১৯১টি সাধারণ অনুচ্ছেদ: ১১১টি অগ্রিম অনুচ্ছেদ: ১৭২টি পিএ কমিটি: ০০টি	১৯১টি	৩১১,১৪,০২ লক্ষ টাকা		
	শুল্কবন্ধু উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (সেফিসিডিএস)	০৭টি	-	মোট-০৭টি সাধারণ অনু: ০৩টি অগ্রিম অনু: ০৪টি	-	২১,৩৮,০০ লক্ষ টাকা	এস-এফডিএফ, ঢাকা কার্যালয়ের ২০১৯- ২০ হতে ২০১১-২২ অর্থবছরের অডিট কার্যক্রম গত ০৫/০৫/২০ হতে ১৩/০৪/২৩ তারিখ পর্যন্ত সম্পন্ন হয়েছে।	
	সবমোট	৮০০ টি	০১টি	মোট-১০০৬টি সাধারণ অনু: ১০৬টি অগ্রিম অনু: ৪৫৫টি পিএ কমিটি: ৯৭টি	-	৩৬০৬,৭৯, ৮৮ লক্ষ টাকা	AMMS2.০ সফটওয়্যার হতে প্রাপ্ত সমবায় অধিবেশনে নতুন ২০৭টি আপডেট মুক্ত হয়েছে।	

* দপ্তর/সংস্থা ও বিভাগের মোট অনিষ্পন্ন অডিট আপডেটির সংখ্যা-১০০৬টি (সাধারণ অনুচ্ছেদ:৫০৪টি, অগ্রিম অনুচ্ছেদ:৪৫৫টি, পিএ কমিটি-৪৭টি)

* জড়িত টাকার পরিমাণ-৩৬০৬,৭৯,৮৮ লক্ষ টাকা।

৩.	<u>শূন্য পদ পূরণ:</u> <u>ক. সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে</u> <u>এ বিভাগ:</u> বর্তমানে এ বিভাগে ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির শূন্য পদ সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের লক্ষ্যে নথি উপস্থাপন করা হয়েছে। <u>অধীন দপ্তর/সংস্থা:</u> <u>বিআরডিবি:</u> গত ৩০.০১.২০২২ খ্রি. তারিখে প্রকাশিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত ২৭ (সাতাশ) ক্যাটাগরির ৬২৬ টি পদের মধ্যে ইতোমধ্যে উপজেলা পঞ্জী উন্নয়ন কর্মকর্তা পদে ২২ জন, হিসাবরক্ষ পদে ২০৪ জন, সহকারী প্রোগ্রাম পদে ০১ জন, গবেষণা কর্মকর্তা পদে ০৫ জন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী পদে ০২ জন এবং ক্যামেরাম্যান পদে ০১ এবং সহকারী পঞ্জী উন্নয়ন কর্মকর্তা পদে ৫৬ জন নিয়োগ দেয়া হয়েছে। নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত অবশিষ্ট পদসমূহে নিয়াগ প্রদানের লক্ষ্যে ইতোমধ্যে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের ছাড়প্রেরে মেয়দ বৃন্দিসহ অন্যান্য উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে।	<u>শূন্য পদ পূরণ:</u> <u>ক. সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে</u> <u>ক) নির্ধারিত ছকে সরাসরি শূন্য পদ পূরণের হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ করতে হবে এবং দ্রুত শূন্য পদ পূরণ করতে হবে।</u> <u>খ) সমবায় ক্যাডার এর কর্মকর্তাদের জন্য আলাদা এসিআর শাখা করতে হবে।</u>	সকল দপ্তর/সংস্থা এবং এ বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহ
----	--	--	--

সমবায় অধিদপ্তর:

বসরাসরি কোটায় নিয়োগের জন্য ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির মন্ত্রণালয় হতে মোট ৫১১টি পদের ছাড়পত্র পাওয়া গিয়েছে। সে প্রক্ষিতে বিগত ১৯.০৫.২০২৩, ২৬.০৫.২০২৩, ০২.০৬.২০২৩ এবং ০৯.০৬.২০২৩ তারিখ প্রাথমিক বাছাই (MCQ) পরীক্ষা গ্রহণ করা হয় এবং প্রাথমিক বাছাই শুন্য পদের তথ্য নির্ধারিত ছকে প্রতিমাসে পটসবি'তে প্রেরণ করা হচ্ছে। বর্তমানে ৩য় শ্রেণির ১৩টি পদ এবং ৪র্থ শ্রেণির ২২টি পদসহ মোট ৩৫টি পদ শুন্য রয়েছে। (MCQ) পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ করা হয়েছে।

চলমান নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ২৪২(৪) এবং ২৪৩(৪) তারিখ- ৩০.০৫.২০২৩ মূলে ৩৫টি এবং ১৬টি পদে নিয়োগের নিমিত্ত ২৮.০৬.২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ছাড়পত্রের মেয়াদ বৃদ্ধি করা হয়েছে। নির্ধারিত মেয়াদের মধ্যে নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হবে।

বার্ত, কুমিল্লা:

শুন্য পদের তথ্য নির্ধারিত ছকে প্রতিমাসে পটসবি'তে প্রেরণ করা হচ্ছে। বর্তমানে ৩য় শ্রেণির ১৩টি পদ এবং ৪র্থ শ্রেণির ২২টি পদসহ মোট ৩৫টি পদ শুন্য রয়েছে।

আরডিএ, বগুড়া:

সরাসরি পূরণযোগ্য ৪৭টি শুন্য পদের ছাড়পত্র প্রাপ্তির প্রক্ষিতে ১ম শ্রেণির ৭টি শুন্য পদে (মেডিকেল অফিসার-১টি ও সহকারী পরিচালক-৬টি) জনবল নিয়োগের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট নিয়োগ কমিটি (পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সচিবের সভাপতিত্বে গঠিত কমিটি) কর্তৃক নিয়োগের কার্যক্রম গ্রহণ (যেমন- নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ, দরখাস্ত বাছাইকরণ, নিয়োগ পরীক্ষা গ্রহণ ইত্যাদি) করার জন্য ২৬/০৯/২০২৩ তারিখে প্রস্তুতিমূলক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং সভার সিদ্ধান্ত অনুসরণে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে। ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির পদসমূহে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পদক্ষেপ গ্রহণ করা হচ্ছে।

বাগার্ড, গোপালগঞ্জ:

বাগার্ডে বর্তমানে ১৮ টি পদ শুন্য রয়েছে। যার মধ্যে ৯টি (৬ প্রেড হতে ৪ প্রেড পর্যন্ত) পদ পদোন্তির মাধ্যমে পূরণযোগ্য। ০১টি পদ সরাসরি নিয়োগ যোগ্য। বাকী ১০% সংরক্ষিত ০৮টি পদের বিষয়ে বাগার্ড-এর স্মারক নং-৭২৪; তারিখ: ০৪/০৯/২০২৩ত্বি: মূলে সিদ্ধান্তের জন্য পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে প্রেরণ করা হলে ১৫/১০/২০২৩ তারিখে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ হতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের এ সংক্রান্ত চেকলিস্ট অনুযায়ী পৃষ্ঠার প্রস্তুতগুর্বক প্রেরণের জন্য বলা হয়েছে।

পিডিবিএফ:

পিডিবিএফ-এর কার্যক্রম ০৮টি প্রশাসনিক বিভাগের ৫৫টি জেলায় ২৭টি আঞ্চলিক কার্যালয় এবং ৩৫টি উপজেলায় ৪০৩টি কার্যালয়ের মাধ্যমে পরিচালিত হয়ে আসছে।

পিডিবিএফ এ বর্তমানে কর্মরত জনবলের তথ্য নিয়ন্ত্রণ: অস্টোবর, ২০২৩ পর্যন্ত

ক্রম	পদের নাম	জনবলের সংখ্যা
০১	নিয়মিত কর্মকর্তা-কর্মচারীর সংখ্যা	৩২৪৬ জন
০২	চুক্তিভিত্তিক কর্মচারীর সংখ্যা	৩৮৮ জন
০৩	দৈনিকভিত্তিক কর্মচারীর সংখ্যা	২৭৬ জন
০৪	পিডিবিএফ সোলার প্রকল্পের কর্মচারীর সংখ্যা	১০৯ জন
সর্বমোট =		৪০১৯ জন

পিডিবিএফ-এর পরিসেবার ক্ষেত্রে কর্মপরিধির বিস্তৃতি, দেশব্যাপী কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং এ উদ্দেশ্যে নতুন ১০টি আঞ্চলিক কার্যালয় ও ১৩৫টি উপজেলা কার্যালয় স্থাপনের লক্ষ্যে প্রকল্প প্রস্তাব উপস্থাপনার প্রক্ষিতে প্রতিষ্ঠানে জনবল নিয়োগের আবশ্যিকতা তৈরী হয়েছে। কাজের গতিশীলতা বৃদ্ধি এবং আর্থিক স্থয়ৱস্থানের লক্ষ্যে পর্যাপ্ত সংখ্যায় বিভিন্ন বিষয়ে দক্ষ ও প্রযুক্তিগত বিবেচনায় সক্ষম জনবল নিয়োগ আবশ্যিক, যাতে পিডিবিএফ পল্লী উন্নয়ন ও দারিদ্র্য বিমোচনের বিভিন্ন সূচকে উল্লেখযোগ্য অবদান রাখতে পারে।

গত ০৮/০৪/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত পিডিবিএফ বোর্ড অব গভর্নর্স-এর ৯২ তম বোর্ড সভায় পিডিবিএফ কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-৫/২০২৩ এবং সংগঠন ও সরঞ্জাম তালিকা অনুমোদিত হয়। তৎপরবর্তী ২৫ মে, ২০২৩ তারিখে অনুমোদিত প্রবিধানমালা গেজেট আকারে প্রকাশিত হয়। অনুমোদিত প্রবিধানমালা ও সাংগঠনিক কাঠামোর পদসোপান অনুযায়ী পিডিবিএফ বোর্ড অব গভর্নর্স-এর ৯৪তম সভায় পিডিবিএফ কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা-৫/২০২৩-এর প্রবিধি-৪ ও প্রবিধানমালায় সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত যোগ্যতা ও শর্তাদি অনুযায়ী ৫০০ জন মাঠ কর্মকর্তা, ২০০ জন সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ১০০ জন উপজেলা দারিদ্র্য বিমোচন কর্মকর্তা এবং প্রধান কার্যালয়ের শুন্য পদে ২ জন পরিচালকসহ মোট ৮০২ জন কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগকল্পে কার্যপরিধিসহ বাছাই কমিটি-১ ও বাছাই কমিটি-২ গঠনের প্রস্তাব অনুমোদিত হয়। অনুমোদিত প্রবিধানমালা ও সংগঠনিক কাঠামোর পদসোপান অনুযায়ী শুন্য পদে জনবল নিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম দ্রুত সূচিত হবে।

এসএফডিএফ:

বিবেচ্য মাসে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে কোন পদ পূরণ করা হয়নি।

মিস্ক ভিটা:

মিস্ক ইউনিয়নের সহকারী ব্যবস্থাপক পদে সরাসরি নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য:

ক্র. নং	পদের নাম	গ্রেড	শুন্যপদের সংখ্যা	সর্বশেষ নিয়োগের সংখ্যা	সর্বশেষ নিয়োগের তারিখ	বিবেচ্য মাসে নিয়োগ প্রাপ্ত জনবল সংখ্যা
০১.	সহকারী ব্যবস্থাপক	৯ম	৬৪	৩৪	১৯/১০/২০২৩	৩৪

১০০%

খ. পদোন্নতির মাধ্যমে:

গ:

এ বিভাগে ২য় শ্রেণির ০১টি পদ পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের লক্ষ্যে খসড়া হালনাগাদ জ্যেষ্ঠতা তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

অধীন দপ্তর/সংস্থা:

বিআরডিবি:

গত ০৪.০৯.২০২৩ খ্রি. তারিখে ০৭ জন কর্মকর্তাকে উপপরিচালক পদ হতে যুগ্মপরিচালক পদে পদোন্নতির আদেশ জ্ঞান করা হয়েছে। বিধি মোতাবেক প্রাপ্যতা সাপেক্ষে অবশিষ্ট পদসমূহে দুর্তম সময়ের মধ্যে পদোন্নতি প্রদান করা হবে।

বর্তমানে পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদের বিবরণ নিম্নরূপ:

ক্র. নং	পদের নাম	গ্রেড	পদোন্নতিযোগ্য শূন্যপদের সংখ্যা	সর্বশেষ পদোন্নতি সভার তারিখ	পরবর্তী পদোন্নতি সভার তারিখ	বিবেচ্য মাসে পদোন্নতি প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা
০১	যুগ্মপরিচালক	৫ম	০১ টি	১০.০৯.২০২৩		-
০২	উপপরিচালক	৬ষ্ঠ	১২ টি			-
০৪	উপজেলা পঞ্জী উন্নয়ন কর্মকর্তা	৯ম	১২ টি			-
০৫	সহকারী পঞ্জী উন্নয়ন কর্মকর্তা	১০ম	৮৮ টি			-
সর্বমোট			৬৯ টি			

সমবায় অধিদপ্তর:

৩য় শ্রেণির পদ হতে ২য় শ্রেণীর উপজেলা সমবায় অফিসার পদে পদোন্নতির প্রস্তাব সরকারি কর্মকমিশনে প্রেরণ করা হয়েছে।

বার্ড, কুমিল্লা:

কর্মচারী পর্যায়ে পদোন্নতি কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

আরডিএ, বগুড়া:

প্রথম শ্রেণির সহকারী প্রকৌশলীর ০১টি শূন্য পদ পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের জন্য সংশ্লিষ্ট নিয়োগ/পদোন্নতি কমিটির সভা (পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সচিবের সভাপতিত্বে গঠিত কমিটি) অনুষ্ঠানের জন্য অনুরোধ জানিয়ে পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

বাপার্ড, গোপালগঞ্জ:

বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)-এ ০৬ষ্ঠ গ্রেড ভুক্ত ০২ জন কর্মকর্তার পদোন্নতির মেয়াদ পূর্ণ হওয়ায় গত ১৪/০৯/২০২৩ খ্রি: তারিখে পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে নিয়োগ ও পদোন্নতি সংক্রান্ত কমিটি (ডিপিসি) সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

পিডিবিএফ:

পিডিবিএফ বোর্ড অব গভর্নর্স-এর ৮তেম সভায় পদোন্নতি সংক্রান্ত প্রশাসনিক কার্যক্রম পুনঃসূচনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত রয়েছে। এছাড়া, পিডিবিএফ কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-৫/২০২৩ এবং সংগঠন ও সরঞ্জাম তালিকা ইতঃমধ্যে অনুমোদিত রয়েছে।

পিডিবিএফ বোর্ড অব গভর্নর্স-এর ৯৪তম সভায় পিডিবিএফ চাকরি প্রবিধানমালা-৫/২০২৩ অনুযায়ী প্রকাশিত জ্যেষ্ঠতা তালিকার ক্রমধারা, পদোন্নতির শর্তাবলি ও যোগ্যতা, মূল্যায়ন পদ্ধতি এবং শিক্ষাগত যোগ্যতার মূল্যায়ন অনুযায়ী উপযুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা প্রণয়নপূর্বক পদোন্নতিযোগ্য কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্বাচন ও সেই মর্মে ব্যবস্থাপনা পরিচালক সমীক্ষে সুপারিশ উপস্থাপনের লক্ষ্যে ৫ম থেকে ২য় গ্রেড এবং ১৫তেম থেকে ৭ম গ্রেড পর্যন্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতিকল্পে যথাক্রমে “নির্বাচন কমিটি-১” ও “নির্বাচন কিমিটি-২” গঠনের প্রস্তাব অনুমোদিত হয়। দুর্ত জনবল নিয়োগের কার্যক্রম সূচিত হবে।

এসএফডিএফ: বিবেচ্য মাসে পদোন্নতির মাধ্যমে কোন পদ পূরণ করা হয়ন।

ক্র. নং	পদের নাম	গ্রেড	পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদের সংখ্যা	সর্বশেষ পদোন্নতি সভার তারিখ	পরবর্তী পদোন্নতি সভার তারিখ	বিবেচ্য মাসে পদোন্নতি প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা
-	-	-	-	২০-০২-২০	-	-

মিস্ক ভিটা:

বর্তমানে পদোন্নতিযোগ্য শূন্য পদের বিবরণ নিম্নরূপঃ

ক্র. নং	পদের নাম	গ্রেড	পদোন্নতিযোগ্য শূন্যপদের সংখ্যা	সর্বশেষ পদোন্নতি সভার তারিখ	পরবর্তী পদোন্নতি সভার তারিখ	বিবেচ্য মাসে পদোন্নতি প্রাপ্ত জনবল সংখ্যা
০১.	মহাব্যবস্থাপক	২য়	০২	১৫/০৯/২০২৩	নির্ধারিত হয়ন।	০০
০২.	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক	৩য়	০৩			
০৩.	উপ-মহাব্যবস্থাপক	৪ষ্ঠ	০৫			
০৪.	ব্যবস্থাপক	৫ম	১৮			
০৫.	উপ-ব্যবস্থাপক	৬ষ্ঠ	০২			
০৬.	সহকারী ব্যবস্থাপক	৯ম	৩০			
০৭.	১১তম হতে ২০তম		১৮৮			

খ. পদোন্নতির মাধ্যমে:

পদোন্নতির হালনাগাদ তথ্য নির্ধারিত ছকে উপস্থাপন করতে হবে এবং যথাসময়ে পদোন্নতির ব্যবস্থা নিতে হবে।

সকল
দপ্তর/সংস্থা
এবং এ
বিভাগের
সংশ্লিষ্ট
শাখাসমূহ

12/25/2012

বাপার্ড, গোপালগঞ্জ:

বাপার্ডে জনবল বৃদ্ধির লক্ষ্যে অগানোগ্রাম সংশোধনের জন্য বাপার্ড-এর স্মারক নং ৭৩; তারিখ: ০২/২০২০ খ্রি: মূলে পটস বিভাগে (৪৮০+৩৮)=৫১৮ টি পদের সুপারিশ করে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়। এ প্রেস্কিতে জনপ্রশাসন ও অর্থ মন্ত্রালয় কর্তৃক প্রক্রিয়া সম্পন্ন করণপূর্বক ২১ ক্যাটাগরিতে ৫৩টি পদের অনুমোদন দিয়েছেন। পদগুলো প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটিতে অনুমোদনের জন্য পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ হতে সচিব কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। বিগত ২৪/০৭/২০২০ তারিখে সচিব কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। পদ সূজনের বিষয়টি পৃষ্ঠাংকনের জন্য অর্থ বিভাগে প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

পিডিবিএফ:

পিডিবিএফ-এর লক্ষ্য এবং উদ্দেশ্যের আলোকে প্রাতিষ্ঠানিক কার্যবলী সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও সম্পাদনের লক্ষ্যে পদসূপান সহযোগে প্রধান কার্যালয় ও মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের জন্য একটি কার্যোপযোগী সাংগঠনিক কাঠামো সম্যক পর্যালোচনাক্রমে সিদ্ধান্তের জন্য বিগত ০৮/০৮/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য ৯২তম বোর্ড সভায় সংগঠন ও সরঞ্জাম তালিকা (Table of Organization & Equipment) উপস্থাপিত হয়। মোট ৭৫৩ জন লোকবলের সংস্থান রেখে উপস্থাপিত সংগঠন ও সরঞ্জাম তালিকা (Table of Organization & Equipment) সদয় অনুমোদিত হয়।

পিডিবিএফ বোর্ড অব গভর্নস-এর ৯১তম সভায় মডেল প্রবিধানমালা অনুসারে পিডিবিএফ কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-৫/২০২০ উপস্থাপিত হলে তা প্রাথমিকভাবে পর্যালোচনা করা হয়। সম্যক পর্যালোচনাক্রমে সিদ্ধান্তের জন্য পিডিবিএফ কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-৫/২০২০ বিগত ০৮/০৮/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত ৯২তম বোর্ড সভায় উপস্থাপিত হয় এবং “পিডিবিএফ কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা-৫/২০২০” ৯২তম বোর্ড সভায় সদয় অনুমোদিত হয়। বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত প্রবিধানমালাটি ২৫ মে, ২০২০ তারিখে গেজেট আকারে প্রকাশিত হয়।

এসএক্সডিএফ:

সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ, পদ সূজন, পদ স্থায়ীকরণ ও জনবল সংক্রান্ত কার্যক্রম নিয়মিত হালনাগাদ করা হয়।

মিস্ক ডিট্টা:

মিস্ক ইউনিয়নের জনবল কাঠামো-২০২০ যুগোপযোগী করে সংশোধন বিষয়ক ০৭ (সাত) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি স্মারক নং-মিই/প্রশা-২৫৭/২০১৮/১৬৩৬; তারিখ: ০২ নভেম্বর ২০২০ খ্রি: মোতাবেক গঠন করা হয়।

বাংলাদেশ দুর্ঘ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড এর চাকুরী বিধি ও নিয়োগ নীতিমালা-২০০৮ (সংশোধিত-২০০৯) এর কতিপয় বিধি/উপ-বিধি সংশোধন বিষয়ক ০৬ (ছয়) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি স্মারক নং-মিই/প্রশা-২৫৭/২০১৮/১৬৩৫; তারিখ: ০২ নভেম্বর ২০২০ খ্রি: মোতাবেক গঠন করা হয়।

মিস্ক ইউনিয়নের জনবল কাঠামো-২০২০ যুগোপযোগী করে সংশোধন বিষয়ক ০৭ (সাত) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি স্মারক নং-মিই/প্রশা-২৫৭/২০১৮/১৬৩৬; তারিখ: ০২ নভেম্বর ২০২০ খ্রি: মোতাবেক গঠন করা হয়।

৫.

অনিষ্পত্তি বিষয় সংক্রান্ত:**এ বিভাগ:**

শাখা/ অধিবাসন নাম অনিষ্পত্তি পদের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে অনিষ্পত্তি পদের সংখ্যা	মোট পদের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তির পদের সংখ্যা	বর্তমান মোট অনিষ্পত্তি পদের (৪-৫)	প্রেরিত তালিকা			মত্ত্বা
					০১ মাসের ক্ষেত্রে	০২ মাসের আর্থিক ক্ষেত্রে	০৩ মাসের আর্থিক ক্ষেত্রে	
প্রশাসন শাখা-১	-	১০৪	১০৪	১০৪	-	-	-	-
প্রশাসন অধিবাসন-২	০৬	৭০	৭৬	৫৭	০৮	০২	০২	-
গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা	-	১৭৫	১৭৭	১৭০	০২	-	-	১. স্বত্ত্ব অবস্থার পরিপন্থনামূলক সংক্রান্ত ২. অর্থিত স্বত্ত্বের পদ্ধতি ও বাধা মহাবিদ্যুৎ অসমলক্ষণ ক্ষেত্র
বার্ছেট শাখা-১	১	১৪	১৫	১৫	-	-	-	-
বার্ছেট শাখা-২	-	০৮	০৮	০৮	-	-	-	-
পরিবেশনা শাখা-১	-	১৬	১৬	১৬	-	-	-	-
পরিবেশনা শাখা-২	-	১২	১২	১২	-	-	-	-
পরিবেশনা শাখা-৩	-	১০	১০	১০	-	-	-	-
প্রাক্রিয়ান শাখা-৪	-	১৫	১৫	১৫	-	-	-	-
প্রাক্রিয়ান শাখা-৫	-	০৭	০৭	০৭	-	-	-	-
প্রাক্রিয়ান শাখা-৬	-	০৭	০৭	০৭	-	-	-	-
জেল শাখা	-	১৪	১৫	১৫	-	-	-	-
প্রতিচান শাখা-১	-	-	১৫৯	১৫৯	-	-	-	-
প্রতিচান শাখা-২	-	২৫	২৫	২৫	-	-	-	-
জেল শাখা	-	০৯	০৯	০৯	-	-	-	-
অধিবাসন	-	৬০	৬০	৬০	-	-	-	-
অধিবাসন হস্তনিক	-	৫০	৫০	৫০	-	-	-	-

শেখ রাসেল পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, রংপুর এবং শেখ হাসিনা পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, জামালপুর প্রতিষ্ঠান দুটির কর্মকর্তা ও কর্মচারী চাকরি প্রবিধানমালা চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে সভা অনুষ্ঠান প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

শেখ রাসেল পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, রংপুরের জন্য ১১০টি এবং শেখ হাসিনা পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, জামালপুরের জন্য ১১০টি পদ সূজনের প্রশাসনিক আদেশ গত ২৬/১০/২০২০ তারিখে পৃষ্ঠাংকনের জন্য গত ৩০/১০/২০২০ তারিখে আরডিএ, বগুড়ায় পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

‘শেখ জহুরুল হক পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, যশোর আইন, ২০২০’ এর খসড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ‘আইনের খসড়া পরিকল্পনা-নিরীক্ষা সংক্রান্ত কমিটি’-তে প্রেরণের লক্ষ্যে চেকলিস্ট অনুসরণে তথ্য প্রেরণের জন্য গত ৩০/১০/২০২০ তারিখে আরডিএ, বগুড়ায় পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

অনিষ্পত্তি বিষয় সংক্রান্ত:

ক) সকল শাখা/সংস্থাকে অনিষ্পত্তি বিষয় সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছকে যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

খ) এ বিভাগের বিভিন্ন শাখায় অনিষ্পত্তি পত্র/প্রস্তাব/ডিপিপি

সংক্রান্ত কার্যক্রম আগামী সভার পূর্বে নিষ্পত্তি করে সভায় বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে দাখিল করতে হবে এবং নিয়মিতভাবে শাখা পরিদর্শন করে প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে।

গ) অনিষ্পত্তি বিষয়ের বাস্তব তথ্য উপস্থাপন করতে হবে।

ঘ) শেখ হাসিনা পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমী, জামালপুর এর ১১০টি পদ ও শেখ রাসেল পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, রংপুর এর ১১০টি পদ সূজনের প্রস্তাব প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি’র সিদ্ধান্তের আলোকে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।

সকল

দপ্তর/সংস্থা

এবং সকল

শাখা/অধিশাখা/

অনুবিভাগ, এ

বিভাগ

অধীন দপ্তর/সংস্থা:

ডিবি:

বিআরডিবি'র প্রতিমাসের অনিষ্পন্ন বিষয়াদির তথ্য নির্ধারিত ছকে যথাসময়ে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হচ্ছে।
সর্বশেষ অক্টোবর/২০২৩ মাসের অনিষ্পন্ন বিষয়ের তালিকা নিম্নোক্ত ছকে স্মারক নং-
৪৭.৬২.০০০০.১০২.১৬.০০৮.২২.১১৭৮২, তারিখ: ০২/১১/২০২৩ মূলে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

অক্টোবর/২০২৩ মাসে বিআরডিবি'র অনিষ্পন্ন বিষয়াদির বিবরণ

বিগত মাসে অনিষ্পন্ন পত্রের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে আগত পত্রের সংখ্যা	মোট পত্রের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত পত্রের সংখ্যা	বর্তমানে মোট অনিষ্পন্ন পত্র	পেতিং তালিকা				মন্তব্য
					০১ মাসের কর্ম	০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক	
২৮	২৫০৪	২৫০২	২৪৯৮	৩৪	৩৪	-	-	-	

অনিষ্পন্ন পত্র/প্রস্তাৱ/ডিপিপি সংক্রান্ত কার্যক্রম নিষ্পন্ন করার জন্য বিআরডিবি হতে সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত আছে। বিআরডিবি'র অভ্যন্তরীণ মাসিক সমন্বয় সভায় অনিষ্পন্ন বিষয়াদি নিয়ে আলোচনা হয় এবং অনিষ্পন্ন বিষয়াদি নিষ্পত্তির জন্য প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

সম্বায় অধিদপ্তর:

এ বিভাগের নিকট দপ্তর/সংস্থার পেতিং বিষয়:

গত মাসের মোট পেতিং বিষয়	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	বিবেচ্য মাসে আগত	পেতিং তালিকা		
			০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬

সম্বায় অধিদপ্তরের স্মারক নং-
৪৭.৬২.০০০০.০৪.০৮.০১.২০২৫, তারিখ:
১৩/০৮/২০২৩ মূলে সম্বায় অধিদপ্তরের মন্তব্য গাড়ি
চালাকে ৩০ (ত্রিশ) টি পথে বেজ রেল নির্ধারিত।

অন্তর্জাতিক ও আংশিক সংস্থার সদস্য হিসেবে চাঁদা প্রদানের উপযোগিতা সম্পর্কে প্রতিবেদন স্মারক নং-
৪৭.৬২.০০০০.০৪.০৪.০৯.০১.২০২৫, তারিখ: ১৮/০৮/২০২৩ মূলে পঞ্জী উন্নয়ন ও সম্বায় বিভাগ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।

বার্ড, কুমিল্লা:

বার্ড, কুমিল্লার কোন অনিষ্পন্ন বিষয় নেই।

আরডিএ, বগুড়া:

আরডিএ'র কোন অনিষ্পন্ন বিষয় নেই। নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী শূন্য প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।

দপ্তর/সংস্থার নিকট পঞ্জী উন্নয়ন ও সম্বায় বিভাগের পেতিং বিষয় (আগস্ট, ২০২৩)

গত মাসের মোট পেতিং বিষয়	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	বিবেচ্য মাসে আগত	পেতিং তালিকা			মন্তব্য
			০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭

এক মাসের অধিককালের কোন অনিষ্পন্ন বিষয় নেই।

বাপার্ড, গোপালগঞ্জ:

বাপার্ড-এর রাজস্ব বাজেটে সৃজিত ৩৪টি পদ দুই ভাগে বিভক্ত করে (২৩টি এবং ১১টি) সংরক্ষণের জন্য বাপার্ড-এর স্মারক নং-৬৭১; তারিখ: ১৩/০৮/২০২৩ এবং স্মারক নং-৬৭২; তারিখ: ১৩/০৮/২০২৩ মূলে প্রস্তাৱ পঞ্জী উন্নয়ন ও সম্বায় বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

পিতিবিএফ:

যে সকল বিষয় অনিষ্পন্ন রয়েছে সে সকল বিষয় নিষ্পন্নের দুটু প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে এবং চাহিত তথ্যাদি যথাসময়ে প্রেরণ করা হচ্ছে।

(ক) দপ্তর/সংস্থার নিকট এ বিভাগের পেতিং বিষয়:

গত মাসের পেতিং বিষয়	বিবেচ্য মাসের নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	বিবেচ্য মাসে আগত	পেতিং তালিকা		
			০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক
-	-	-	-	-	-

(খ) বিভাগের নিকট দপ্তর/সংস্থার পেতিং বিষয়:

গত মাসের পেতিং বিষয়	বিবেচ্য মাসের নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	বিবেচ্য মাসে আগত	পেতিং তালিকা		
			০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক
-	-	-	-	-	-

(গ) নিজ দপ্তরে বিভাগ/সংস্থার পেতিং বিষয়:

গত মাসের পেতিং বিষয়	বিবেচ্য মাসের নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	বিবেচ্য মাসে আগত	পেতিং তালিকা		
			০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক
-	-	-	-	-	-

ঙ) শেখ জহুরুল হক পঞ্জী উন্নয়ন একাডেমি, যশোর এর আইন প্রণয়নের বিষয়ে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্তের আলোকে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।

চ) আন্তর্জাতিক ও আংশিক সংস্থার সদস্য হিসেবে চাঁদা প্রদানের উপযোগিতা সম্পর্কে প্রতিবেদন দ্রুত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

এসএফডিএফ:

দপ্তর/সংস্থার পেঙ্গিৎ বিষয়:

১.০ মাসে অনিষ্টম পত্রের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে আগত পত্রের সংখ্যা	মোট পত্রের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত পত্রের সংখ্যা	বর্তমান মাসের মোট অনিষ্টপত্র	পেঙ্গিৎ তালিকা				মন্তব্য
					০১ মাসের কর্ম	০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক	
৩৫	৭৩	৭৪৮	৭১০	৩৮	৩৮	-	-	-	-

মিক্স ভিটা:

মিক্স ইউনিয়নের প্রতিমাসের অনিষ্টম বিষয়াদির তথ্য নির্ধারিত ছবি:

সংস্থার নাম	বিবেচ্য মাসে আগত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	গত মাসের মোট পেঙ্গিৎ বিষয়	পেঙ্গিৎ তালিকা			মন্তব্য
				০১ মাসের অধিক	০৩ মাসের অধিক	০১ বছরের অধিক	
বাংলাদেশ দুষ্ট উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড	৪২১	৩৮৭	৩৪	-	-	০১	
ফরিদপুর প্রকল্প	-	-	৩	৩	-	-	

প্রকল্পের অর্থ ছাড়ের প্রস্তাবের (ক্রমপুঞ্জিত ব্যয়) অসংগতি সংশোধন করতঃ অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব গত ০৭/১০/২০২৩ খ্রি: তারিখে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।

৬. **এপিএ/জিআরএস/এনআইএস/সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত:**

গত ২৯/১০/২০২৩ তারিখে এ বিভাগ ও অধীন সকল দপ্তর/সংস্থার ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং কাঞ্চিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের দিক নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

২০২২-২৩ অর্থবছরে পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এপিএ কার্যক্রম বাস্তবায়নে ৯ম স্থান অর্জন করায় সংশ্লিষ্ট সকলকে সচিব মহোদয় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেছেন।

**এপিএ/জিআরএস/এনআইএস
/সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন
সংক্রান্ত:**

এপিএ/জিআরএস/এনআইএস/সিটিজেন চার্টার সহ সকল প্রতিবেদন যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং কোয়ার্টার ভিত্তিক এপিএ লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন নিশ্চিত করতে হবে।

**সমবায় অধিদপ্তরের খণ্ড
আদায় সংক্রান্ত:**

ক) সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত উদ্যোগের বিষয় সর্বোচ্চ আন্তরিকতার সাথে কাজ করতে হবে এবং অর্থ বিভাগে খণ্ড অবলোপনের জন্য চাহিত তথ্যাদি সরবরাহ করতে হবে।

খ) সভাপতি, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড (বাজামসস) কে পত্র প্রেরণের কপিসহ হালনাগাদ তথ্য অর্থ বিভাগে প্রেরণের লক্ষ্যে এ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

সংশ্লিষ্ট কমিটি, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, এ বিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা (সকল)

অতিরিক্ত সচিব
(প্রশাসন ও
বাজেট) এবং
নিবন্ধক
ও
মহাপরিচালক,
সমবায়
অধিদপ্তর

**সমবায় অধিদপ্তরের খণ্ড
আদায় সংক্রান্ত:**

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড কর্তৃক বাস্তবায়িত “জুরুী পুনর্বাসন প্রকল্প” সংক্রান্ত আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিঙ্কেন্ডের প্রেক্ষিতে এ দপ্তরের স্মারক নথর-৩৬৬, তারিখ-২৯/১০/২০২৩ খ্রি: মূলে যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় চাঁদপুর/বরিশাল/খুলনা কে তাঁর অধিনস্থ সংশ্লিষ্ট জেলায় উক্ত প্রকল্পের খণ্ড খেলাদীদের বিবুক্ষে দায়েরকৃত ফৌজদারী মামলা ও সার্টিফিকেট মামলার সর্বশেষ হালনাগাদ তথ্য ১০/১০/২০২৩ তারিখের মধ্যে এ দপ্তরে প্রেরণের জন্য পত্র দেয়া হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা অবহিত করেন যে, খুলনা জেলার পাইকগাছা ও দাকোপ এবং বাগেরহাট জেলার বাগেরহাট সদর ও রামপাল উপজেলায় বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড কর্তৃক সার্টিফিকেট মামলা দায়ের করা হয়। জেনারেল সার্টিফিকেট আদালতে যোগাযোগ করা হলেও উল্লিখিত মামলাসমূহ কোন আদালতে দায়ের করা হয়েছিল তা জানা যায়নি মর্মে তিনি জানান। এছাড়া সার্টিফিকেট মামলার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে যোগাযোগ করা হলেও মামলা সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি এবং জেলা ও উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে মামলার কোন তথ্য পাওয়া যায়নি মর্মে তিনি অবহিত করেছেন। এছাড়া বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড এর প্রতিনিধি সংশ্লিষ্ট জেলায় দীর্ঘদিন কর্মরত না থাকায় মামলার হালনাগাদ কোন তথ্য পাওয়া যাচ্ছে না মর্মে তিনি জানান। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় চাঁদপুর এবং বরিশাল কর্তৃক প্রেরিত তথ্যের সাথে সমিতি কর্তৃক প্রেরিত মাসিক রিপোর্টের অসামঞ্জস্যতা পরিলক্ষিত হওয়ায় তা স্পষ্টীকরণের জন্য সভাপতি, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেডকে পত্র প্রেরণের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

ক্র: নং	খণ্ডের খাত	দাদানকৃত খণ্ডের পরিমাণ	বিগত মাস পর্যন্ত আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	চলতি মাসের (অক্টোবর/২০) আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	মোট আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	মাঠে পাওনা খণ্ডের পরিমাণ
০১	নোকা খাত	১,০৭,১৬,৪৭,৬০০/-	২,৩৩,৮০,৭১০/-	৮,৮০০/-	২,৩৩,৮৯,৫১০/-	
০২	নিজস্ব ঘৃণাগার বিনিয়োগ খাত		১,২৪,৭১,৯৬২/-	-	১,২৪,৭১,৯৬২/-	১০৩,৫৮,২৬,১২৮/-
	সর্বমোট	১,০৭,১৬,৪৭,৬০০/-	৩,৫৮,১২,৬৭২/-	৮,৮০০/-	৩,৫৮,১২,৭৭২/-	১০৩,৫৮,২৬,১২৮/-

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড কর্তৃক বাস্তবায়িত “জুরুী পুনর্বাসন প্রকল্প” সংক্রান্ত আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিঙ্কেন্ডের প্রেক্ষিতে এ দপ্তরের স্মারক নথর-৩৬৬, তারিখ-২৯/১০/২০২৩ খ্রি: মূলে যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় চাঁদপুর/বরিশাল/খুলনা কে তাঁর অধিনস্থ সংশ্লিষ্ট জেলায় উক্ত প্রকল্পের খণ্ড খেলাদীদের বিবুক্ষে দায়েরকৃত ফৌজদারী মামলা ও সার্টিফিকেট মামলার সর্বশেষ হালনাগাদ তথ্য ১০/১০/২০২৩ তারিখের মধ্যে এ দপ্তরে প্রেরণের জন্য পত্র দেয়া হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা অবহিত করেন যে, খুলনা জেলার পাইকগাছা ও দাকোপ এবং বাগেরহাট জেলার বাগেরহাট সদর ও রামপাল উপজেলায় বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড কর্তৃক সার্টিফিকেট মামলা দায়ের করা হয়। জেনারেল সার্টিফিকেট আদালতে যোগাযোগ করা হলেও উল্লিখিত মামলাসমূহ কোন আদালতে দায়ের করা হয়েছিল তা জানা যায়নি মর্মে তিনি জানান। এছাড়া সার্টিফিকেট মামলার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে যোগাযোগ করা হলেও মামলা সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি এবং জেলা ও উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে মামলার কোন তথ্য পাওয়া যায়নি মর্মে তিনি অবহিত করেছেন। এছাড়া বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেড এর প্রতিনিধি সংশ্লিষ্ট জেলায় দীর্ঘদিন কর্মরত না থাকায় মামলার হালনাগাদ কোন তথ্য পাওয়া যাচ্ছে না মর্মে তিনি জানান। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় চাঁদপুর এবং বরিশাল কর্তৃক প্রেরিত তথ্যের সাথে সমিতি কর্তৃক প্রেরিত মাসিক রিপোর্টের অসামঞ্জস্যতা পরিলক্ষিত হওয়ায় তা স্পষ্টীকরণের জন্য সভাপতি, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিমিটেডকে পত্র প্রেরণের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

স্বাক্ষর
স্বাক্ষর

<p>৮. Integrated Digital Service Delivery Platform (IDSDP) System:</p> <p>অধিদপ্তরের খুলনা বিভাগের সকল জেলা ও উপজেলার আইডি পাসওয়ার্ড প্রদান করা হয়েছে। রাজশাহী বিভাগের সকল জেলা ও উপজেলায় আইডি পাসওয়ার্ড প্রদান করা হয়েছে।</p> <p>বিআরডিবি'র আইডি ও পাসওয়ার্ড এ মাসে প্রদান করা হবে।</p> <p>আরডিএ, বগুড়ার তথ্য হালনাগাদ এবং প্রকল্পের তথ্য ইনপুট প্রদান কার্যক্রম চলমান রয়েছে। মহাপরিচালক, আরডিএ, বগুড়া অঞ্চলিক সভাকে জানাতে পারে। আগামী ১৯/১১/২০২৩ তারিখ ERP সিস্টেম নিয়ে এ বিভাগের যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও বাজেট) এর সভাপতিত্বে সভা অনুষ্ঠিত হবে।</p>	<p>Integrated Service Delivery Platform (IDSDP) System:</p> <p>ক) System এর বাস্তবায়ন অঞ্চলিক প্রতি সমৰ্থ সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>খ) ইন্ট্রোডেড ডিজিটাল সার্ভিস ডেলিভারি প্ল্যাটফর্মের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার প্রধান ও ভেন্ডরের লোক নিয়ে নিয়মিত সভা করতে হবে।</p> <p>গ) ডাটা হস্তান্তরের বিষয়ে সকল প্রকল্প পরিচালকগণের সাথে এ বিভাগের সিস্টেম এনালিস্ট যোগাযোগ করবেন এবং সমস্যা সমাধানের উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।</p>	<p>সিস্টেম এনালিস্ট, এ বিভাগ</p>
<p>৯. ডি/ই-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন:</p> <p>এ বিভাগের ই-নথি যথাযথভাবে ব্যবহার করা হচ্ছে। ডাক সৃজিত মোটে ১৯১টি, নোটে নিষ্পত্তি ১১৩টি, পত্র জারিতে নিষ্পত্তি ২৩৯টি মোট ৫৭৩টি।</p> <p>সমবায় ব্যাংক এর অর্গানোগ্রাম চেক করে এটুআই লাইভে দেওয়ার কার্যক্রম গ্রহণ করেছে। সমবায় একাডেমি ডি নথি ব্যবহার শুরু করেছে।</p>	<p>ডি/ই-নথি কার্যক্রম বাস্তবায়ন:</p> <p>ক) এ বিভাগের অধীন দপ্তর/সংস্থার ডি-নথি/ই-নথি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন নিয়মিত এ সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>খ) বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ এবং সমবায় একাডেমিতে ডি-নথি/ই-নথি চালু করতে হবে।</p> <p>গ) ডি-নথি/ই-নথি কার্যক্রম আরও সফলভাবে বাস্তবায়নের জন্য দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ নিজ-নিজ দপ্তরের ডি-নথি/ই-নথির কার্যক্রম বাস্তবায়ন অঞ্চলিক পর্যালোচনা করবেন।</p>	<p>সিস্টেম এনালিস্ট, এ বিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা (সকল)</p>
<p>১০. অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ:</p> <p>২০২৩-২৪ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার অনুযায়ী কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ইতোমধ্যে ০৪টি প্রশিক্ষণ; ০৩টি লার্নিং সেশন এবং ০২টি সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে।</p> <p>এছাড়া, এ বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে নভেম্বর/২০২৩ ও ডিসেম্বর/২০২৩ এর মধ্যে ০২টি সঞ্চীবনী প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে। এ লক্ষ্যে ১ম ব্যাচের সঞ্চীবনী প্রশিক্ষণ কোর্সটি অনুমোদিত হয়েছে। বর্তমানে ১ম ব্যাচের কোর্সটি অনিবার্যকারণবশত: স্থগিত করা হয়েছে।</p>	<p>অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ:</p> <p>ক্যালেন্ডার অনুযায়ী যথাসময়ে আয়োজন/সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>প্রশাসন শাখা-১ ও সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/শাখা ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর</p>
<p>১১. আন্তঃএকাডেমির মধ্যে জনবল বদলি, পদোন্নতির লক্ষ্যে কর্মীয় নির্ধারণের জন্য নিয়োগকৃত পরামর্শক কর্তৃক চূড়ান্ত প্রতিবেদনের আলোকে গত ১০/১০/২০২৩ তারিখে একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্তের আলোকে সকল দপ্তর/সংস্থা হতে মতামত প্রেরণের জন্য পত্র দেয়া হয়েছে। মতামত প্রাপ্তির পর পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।</p>	<p>আন্তঃএকাডেমির মধ্যে জনবল বদলি, পদোন্নতির লক্ষ্যে কর্মীয় নির্ধারণের জন্য নিয়োগকৃত পরামর্শক কর্তৃক প্রাপ্ত প্রতিবেদনের উপর দপ্তর/সংস্থা হতে লিখিত মতামত প্রাপ্তির পর পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট), উপসচিব (প্রশাসন)</p>
<p>১২. কর্মকর্তাগণ যাদের ই-নথি/ডি-নথি আইডি আছে তারা myGov system-এর মাধ্যমে আবেদন করতে পারে। সমবায় অধিদপ্তর হতে এ বিভাগে শ্রান্তি বিনোদন ছুটির আবেদন দাখিল করছে। দপ্তর/সংস্থা অভ্যন্তরীণ myGov system ব্যবহার করছে।</p>	<p>বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীবুন্দের নাগরিক ও অভ্যন্তরীণ সেবার আবেদনসমূহ ই-নথি এবং হার্ড ফাইলে প্রেরণ না করে শুধুমাত্র myGov system-এর মাধ্যমে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>সিস্টেম এনালিস্ট, এ বিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা (সকল)</p>
<p>১৩. সমাপ্ত প্রকল্পের গাড়ি সংক্রান্ত তথ্যাদি ইতোমধ্যে আরডিএ, বগুড়া হতে পাওয়া গেছে। সমাপ্ত প্রকল্পের গাড়ি সংক্রান্ত তথ্যাদি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>দুর্তম সময়ের মধ্যে তথ্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।</p>	<p>-</p>

১৪. মন্ত্রিসভা বৈঠকের এ বিভাগ সংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ
 এ বিভাগ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রিসভা বৈঠকের নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতি মাসে প্রেরণ করতে হবে:
- ক) বুলস অব বিজনেস, ১৯৯৬-এর বুল ২৬(২) উপ-বিধি অনুযায়ী মন্ত্রণালয়/বিভাগের হইতে বিদেশে প্রেরিত সকল জাতীয় পর্যায়ের প্রতিনিধিদলের সফর সংক্রান্ত প্রতিবেদন সারসংক্ষেপসহ মন্ত্রিসভা-বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য দেশে প্রত্যাবর্তনের ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- খ) মন্ত্রিসভা-বৈঠকে নীতিগত ও চূড়ান্তভাবে অনুমোদিত আইনের খসড়া জাতীয় সংসদের পরবর্তী অধিবেশনে উপস্থাপনের বিষয়টি যথাযথভাবে অনুসৃত হয়েছে।

বিবিধ:

- ক) দপ্তর/সংস্থার উল্লেখযোগ্য অর্জন প্রচারের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিতে হবে;
- খ) বিটিআরসির মাধ্যমে প্রচারের জন্য প্রয়োজনে এ বিভাগের সহায়তা নিয়ে ছোট ক্লিপ/বাণী তৈরি করে প্রচারের ব্যবস্থা নিতে হবে;
- গ) এপিএর স্বপ্নগোদিত চুক্তিসমূহ বাস্তবায়ন ও তা অনলাইনে যথাসময়ে ইনপুট দেওয়ার বিষয়ে সতর্ক থাকতে হবে।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-
 ২৩/১১/২০২৩
 (মোসাম্মৎ হামিদা বেগম)
 সিনিয়র সচিব
 পঞ্জী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক (গ্রোড-১), বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি), পল্লী ভবন, ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)/(আইন ও প্রতিষ্ঠান), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ০৩। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড), কুমিল্লা।
- ০৫। মহাপরিচালক, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া।
- ০৬। প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), সার্বিক থাম উন্নয়ন কর্মসূচি (সিভিডিপি-৩য় পর্যায়) প্রকল্প, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৭। মহাপরিচালক, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বাগার্ড), কেটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।
- ০৮। যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও বাজেট/আইন ও প্রতিষ্ঠান/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুর্ঘ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিক্স ইউনিয়ন), ঢাকা।
- ১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), বাড়ি নং-০৫, এভিনিউ-০৩, বৃপ্নগর, মিরপুর, ঢাকা।
- ১১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন, ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ১২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য।
- ১৩। উপসচিব (সকল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৪। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১৫। মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লি.: ন/ডি, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।
- ১৬। সিটেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ১৭। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৮। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সিএএফও), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৯। প্রোগ্রামার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২০। সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী বক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২১। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২২। অফিস কপি।

১০/১০/২০২০
 (মোঃ আব্দুস সামাদ প্রধান)
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 ফোনঃ +৮৮-০২-২২৩৩৫৫৫৭০
 e-mail: admin1.section@rdcd.gov.bd