

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়**  
**পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ**  
**তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (আইসিটি) ইউনিট**

**বিষয়: “Integrated Digital Service Delivery Platform” এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি	: আশরাফ উদ্দিন আহমদ খান, যুগ্ম সচিব (প্রশাসন ও বাজেট) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
সভার তারিখ ও সময়	: ১৮ এপ্রিল ২০২৪ সময় ২:৩০ ঘটিকা
সভার স্থান	: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের সভাকক্ষ : (ভবন নং-৭, কক্ষ নং-৬৩০, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট: ক

সভাপতি উপস্থিত কমিটির সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি “Integrated Digital Service Delivery Platform” এর এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি আলোচনা করার জন্য এ বিভাগের আইসিটি ইউনিট এর সিস্টেম এনালিস্ট, প্রোগ্রামার, প্রত্যেক দপ্তর/সংস্থার প্রতিনিধিগণ এবং ডেন্ডর প্রতিষ্ঠানকে অনুরোধ জানান।

**আলোচনা ও সিদ্ধান্ত:**

আলোচ্যসূচি-১. HRM এবং Inventory Management System: এর কার্যক্রম এখনও চলমান। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। ডেন্ডর প্রতিষ্ঠান OrangeBd এর প্রতিনিধি জানান তারা HR এর বিষয়ে Attendance System, Leave Management, API এবং Holiday Calendar System সমূহ সমাধান করেছেন। RDCD হতে এ বিষয়ে যে ফিডব্যাক দিয়েছে তা OrangeBd meet up করেছে। দপ্তর/সংস্থায় কোথায়ও HR এর বিষয়ে কোন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়নি। BARD এর ERP System টি সম্পূর্ণরূপে ফাংশনিং না হওয়ায় তা Replica করা সম্ভব নয় বিধায় চুক্তি সংশোধনের বিষয়ে উপস্থিত প্রতিনিধি মতামত প্রদান করেন।

সিদ্ধান্ত:

- ১) এ বিভাগসহ সকল দপ্তর/সংস্থায় HR বাস্তবায়ন ৩১ মে ২০২৪ এর মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে।
- ২) ERP বাস্তবায়ন কমিটি তাদের কার্যক্রম অগ্রগতি সেরেজমিনে তদারকি করবেন।
- ৩) Digital Service বাস্তবায়নে চুক্তির প্রযোজ্য অংশ প্রয়োজনের নিমিত্ত সংশোধন করা।

আলোচ্যসূচি-২. Cooperatives Society registration & Monitoring Management System: Cooperatives Society registration & Monitoring Management System পাইলোটিং খুলনা বিভাগে সম্পন্ন করা হয়েছে বলে Orangebd এর প্রতিনিধি জানান। খুলনা বিভাগের যুগ্ম নিবন্ধকও জানান পাইলটিং কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে।

সিদ্ধান্ত:

- ১) ৩০ জুন ২০২৪ এর মধ্যে বাকি সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
- ২) ERP বাস্তবায়ন কমিটি তাদের কার্যক্রম অগ্রগতি সেরেজমিনে তদারকি করবেন।

আলোচ্যসূচি-৩. Online Milk Collection system: Online Milk Collection system টি মাঠে piloting বাস্তবায়ন করা হয়েছে। মিল্কভিটার প্রতিনিধি জানান Factory তে Dot Matrix Printer কাজ সম্পন্ন হয়েছে। কিন্তু আরও উন্নত সার্ভিস পাবার জন্য মিল্কভিটা এর Hardware ক্রয় জরুরী প্রয়োজনা।

সিদ্ধান্ত:

- ১) ৩০ জুন ২০২৪ এর মধ্যে বাকি সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
- ২) ERP বাস্তবায়ন কমিটি তাদের কার্যক্রম অগ্রগতি সেরেজমিনে তদারকি করবেন।

আলোচ্যসূচি-৪. Loan and Capital Management System: Loan and Capital Management Systemটির কার্যক্রম সকল সংস্থায় সমানভাবে প্রযোজ্য। Piloting কার্যক্রম সম্পন্ন জরুরী। BRDB এর দুটি উপজেলায় Piloting এখনও সম্পন্ন হয়নি। SFDF ও PDBF এ বিষয়ে কোন কার্যক্রম গ্রহণ হয়নি। BARD কর্তৃক কোন data Upload হয়নি।

সিদ্ধান্ত:

- ১) মে ২০২৪ এর মধ্যে সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
- ২) ERP বাস্তবায়ন কমিটি তাদের কার্যক্রম অগ্রগতি সরেজমিনে তদারকি করবেন।

আলোচ্যসূচি-৫. Sales & E-commerce System: টি Milkvita, BRDB, RDA, Bagura এর ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তাগণ জানান যে, Product Name এন্ট্রি করা হয়েছে। তবে একটিতে ক্লিক করলে অন্য কোম্পানির প্রোডাক্ট দেখা যায়।

সিদ্ধান্ত:

- ১) মে ২০২৪ এর মধ্যে বাকি সকল কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
- ২) ERP বাস্তবায়ন কমিটি তাদের কার্যক্রম অগ্রগতি সরেজমিনে তদারকি করবেন।

আলোচ্যসূচি-৬. Beneficiaries information & Service Management System টি BARD এ চলমান আছে। তবে অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের Replica করতে TOT প্রশিক্ষণ করতে হবে। তন্মধ্যে এ প্রতিষ্ঠানে অগ্রগতি নেই।

সিদ্ধান্ত:

- ১) মে ২০২৪ এর মধ্যে সকল প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করতে হবে।
- ২) ERP বাস্তবায়ন কমিটি তাদের কার্যক্রম অগ্রগতি সরেজমিনে তদারকি করবেন।

  
১৬-  
২৪/০৪/২০২৪

(আশরাফ উদ্দিন আহমদ খান)  
যুগ্ম সচিব (প্রশাসন ও বাজেট)  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

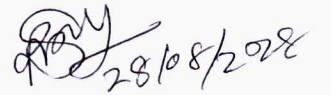
স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৪৩.১৮.০০৩.২১.৭৬;

তারিখ: ২৪/০৪/২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

০১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি), পল্লী ভবন, ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০২. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৩. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বোর্ড), কুমিল্লা।
০৪. মহাপরিচালক, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী বগুড়া। (আরডিএ)
০৫. মহাপরিচালক, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বাপার্ড), কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।
০৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লি: (মিল্ক ইউনিয়ন), ঢাকা।
০৭. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন, কারওয়ান বাজার, ঢাকা।
০৮. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ), রূপনগর, মিরপুর-২, ঢাকা-১২১৬,
০৯. উপসচিব (বাজেট/ প্রশাসন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
১০. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
১১. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
১২. সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
১৩. প্রোগ্রামার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
১৪. সহকারী প্রোগ্রামার (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৫. অফিস কপি।

  
২৪/০৪/২০২৪

(ইঞ্জিনিয়ার সূশান্ত রায়)  
সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার  
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
ফোন: +৮৮-০২-৫৫১০১৩৮৪