

অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
প্রশাসন শাখা-১
www.rdc.gov.bd

২৩ ফাল্গুন, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ -----

০৭ মার্চ, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৩১.১৬.০০১.১৫(অংশ-৩)-৪৫৪

বিষয়ঃ এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়ম-৩) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়ম-৪) প্রণয়নের লক্ষ্যে জারিকৃত/
সংশোধিত অধ্যাদেশ আইন/বিধিমালা/প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/অফিস স্মারক/সার্কুলার প্রেরণ।

সূত্রঃ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-২৫, তারিখঃ ১১/০২/২০১৯ ও স্মারক নং-৩০, তারিখঃ ২০/০২/২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে, ০১ জুলাই ২০১৯ সালের পর হতে অদ্যাবধি পর্যন্ত জারিকৃত/সংশোধিত
আইন/অধ্যাদেশ/বিধিমালা/প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/অফিস স্মারক/সার্কুলার সমূহের মূল কপি এবং যদি মূল কপি পাওয়া না যায়
সেক্ষেত্রে সত্যায়িত অনুলিপি এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়ম-৩) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়ম-৪) প্রণয়নের লক্ষ্যে
সংযুক্ত ছক মোতাবেক তথ্যাদি আগামী ১২/০৩/২০১৯ তারিখের মধ্যে জরুরি ভিত্তিতে এ বিভাগে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে
অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ফর্দ।


(সৈয়দ ফরহাদ হোসেন)

উপ-সচিব

ফোনঃ +৮৮-০২-৯৫৭০৬৪৬

(e-mail:admin1.section@rdcd.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ২। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, বার্ড, কুমিল্লা।
- ৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন (মিল্ক ভিটা), তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। প্রকল্প পরিচালক, একটি বাড়ী একটি খামার প্রকল্প, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, প্রবাসী কল্যাণ ভবন (লেভেল-
১৩, পশ্চিম অংশ) ৭১-৭২ পুরাতন এলিফ্যান্ট রোড, ইন্সটান গার্ডেন, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক, আরডিএ, বগুড়া।
- ৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন (৭ম তলা), ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালক, বাপার্ড, গোপালগঞ্জ।
- ৯। প্রকল্প পরিচালক, সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচি (সিডিডিপি-৩য় পর্যায়) প্রকল্প, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ১০। ভারপ্রাপ্ত মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লিঃ, মতিঝিল, ঢাকা।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ), হাজী রোড, বুপনগর, মিরপুর-২।
- ১২। উপসচিব (প্রশাসন, সমবায়)/(প্রতিষ্ঠান-২), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৩। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব(প্রতিষ্ঠান-১)/পরিচালনা ও উন্নয়ন-১)/(আইস)পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ১৪। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

অনুলিপি:

- ০১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ০২। অফিস কপি।

292-

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এর নাম
ছক

ক্রমিক নং	বিষয় ও স্মারক/প্রজ্ঞাপন বা এস,আর, ও নম্বর	পৃষ্ঠা সংখ্যা	মন্তব্য

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও স্বাক্ষর

বিঃদ্রঃ মন্তব্যের কলামে কোন প্রজ্ঞাপন/বিধির সংশোধনী আনয়ন করা হয়ে থাকলে তা উল্লেখ করার জন্য
অনুরোধ করা হলো।

২০/২/১৯

সিইসি নং: ১০১৬...তারিখ: ২০/২/১৯

<input type="checkbox"/> মুদ্রা-সচিব (আইন)	গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার আইনগত সচিব (প্রঃ ও বিঃ) পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় বিধি-২ শাখা
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (প্রশাসন)	
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (বাজেট)	
<input type="checkbox"/> উপ-সচিব (সমবায়)	
<input type="checkbox"/> সিস্টেম এনালিস্ট	

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
সিইসি নং: ১০১৬ তারিখ: ২০/২/১৯

<input checked="" type="checkbox"/> প্রকল্প সচিব	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করণ
<input type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (শ্রীঃ উন্নয়ন)	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিল
<input type="checkbox"/> মুদ্রা সচিব (আইন ও বিঃ)	<input type="checkbox"/> সরকারি উপস্থাপন করণ
<input type="checkbox"/> মুদ্রা সচিব (প্রশাসন)	<input type="checkbox"/> সরকারি সিদ্ধান্ত পেশ করণ
<input type="checkbox"/> মুদ্রা সচিব (বাজেট)	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় কার্য
<input type="checkbox"/> উপ সচিব (সমবায়)	<input type="checkbox"/> প্রকল্প কার্য
<input type="checkbox"/> উপ সচিব (প্রশাসন অধঃ ২)	<input type="checkbox"/> সরকারি উপস্থাপন করণ
<input type="checkbox"/> উপ সচিব (বাজেট)	<input type="checkbox"/> প্রকল্প কার্য
<input type="checkbox"/> উপ প্রধান	<input type="checkbox"/> প্রকল্প কার্য
<input type="checkbox"/> একান্ত সচিব	<input type="checkbox"/> প্রকল্প কার্য

www.mopa.gov.bd

নং- ০৫.০০.০০০০.১৭১.৯৯.০৩৮.১৮-২৫

১৫/০২/১৯

তারিখ: ২৯ মাঘ, ১৪২৫ ব.
১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯ খ্রি.

বিষয়: এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৩) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৪) প্রণয়নের লক্ষ্যে জারিকৃত/সংশোধিত অধ্যাদেশ আইন/বিধিমালা/প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/অফিস স্মারক/সার্কুলার প্রেরণ।

সূত্র: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৮১.১৬-১৫৬৩(৩০) তারিখঃ ১৮/১০/২০১৮ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক সর্বশেষ ২০০৯ সালে এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-১) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-২) প্রকাশিত হয়। এতে ২০০৯ সালের ৩০ জুন পর্যন্ত জারিকৃত চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন আইন, বিধি, প্রবিধি, আদেশ নির্দেশ, পরিপত্র, সার্কুলার ইত্যাদি সম্পূর্ণ অপরিবর্তিত রেখে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। পরবর্তীতে আর কোন এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল প্রণয়ন করা হয়নি। সূত্রস্থ স্মারকের নির্দেশনামতে এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৩) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৪) প্রণয়নের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়েছে।

০২। বর্ণিত অবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে ০১ জুলাই ২০০৯ সালের পর হতে অদ্যাবধি পর্যন্ত জারিকৃত/সংশোধিত আইন/অধ্যাদেশ/বিধিমালা/প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/অফিস স্মারক/সার্কুলারসমূহের মূল কপি এবং যদি মূল কপি পাওয়া না যায় সেক্ষেত্রে সত্যায়িত অনুলিপি এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৩) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৪) প্রণয়নের লক্ষ্যে সংযুক্ত ছক মোতাবেক প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হয়েছিল। অদ্যাবধি এ বিষয়ে কোন তথ্যাদি পাওয়া যায়নি।

০৩। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে ০১ জুলাই ২০০৯ সালের পর হতে অদ্যাবধি পর্যন্ত জারিকৃত/সংশোধিত আইন/অধ্যাদেশ/বিধিমালা/প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/অফিস স্মারক/সার্কুলারসমূহের মূল কপি এবং যদি মূল কপি পাওয়া না যায় সেক্ষেত্রে সত্যায়িত অনুলিপি এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৩) ও এস্টাব্লিশমেন্ট ম্যানুয়েল (ভলিয়াম-৪) প্রণয়নের লক্ষ্যে সংযুক্ত ছক মোতাবেক জরুরী ভিত্তিতে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো।

১৫/০২/২০১৯

১১/২/২০১৯
মোহা: লায়লাতুন ফেরদৌস
উপসচিব
ফোন নং- ৯৫৪০১৯৮

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।